

## Директору

\_\_\_\_\_

(назва підприємства, установи, організації)

\_\_\_\_\_

(ПІБ директора)

код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_

юридична адреса: \_\_\_\_\_

## Працівника:

\_\_\_\_\_

(ПІБ працівника)

адреса реєстрації: \_\_\_\_\_

реєстраційний номер облікової картки платника

податків: \_\_\_\_\_

засоби для зв'язку: \_\_\_\_\_

## Заява про надання відпуски без збереження заробітної плати на період дії воєнного стану

Відповідно до частини 3 статті 12 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», протягом періоду дії воєнного стану Роботодавець на прохання Працівника може надавати йому відпустку без збереження заробітної плати без обмеження строку, встановленого частиною першою статті 26 Закону України «Про відпустки».

Враховуючи вище викладене, користуючись правом, передбаченим ч. 3 ст. 12 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», **ПРОШУ розглянути можливість надання мені відпустки без збереження заробітної плати на період з «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.**

\_\_\_\_\_

(ПІБ)

\_\_\_\_\_

(Підпис)

\_\_\_\_\_

(Дата)