

Директору

(назва підприємства, установи, організації)

(ПІБ директора)

код ЄДРПОУ: _____

юридична адреса: _____

Працівника

(ПІБ працівника)

адреса реєстрації: _____

реєстраційний номер облікової картки платника

податків: _____

засоби для зв'язку: _____

Вимога про видачу копії наказу про звільнення та повернення трудової

Відповідно до вимог статті 47 КЗпП України визначено, що власник або уповноважений ним орган зобов'язаний в день звільнення видати працівникові копію наказу (розпорядження) про звільнення, а також на вимогу працівника внести належні записи про звільнення до трудової книжки, що зберігається у працівника.

З огляду на вище викладене, ПРОШУ надати мені копію наказу про звільнення з посади _____ від «__» _____ року,

(назва посади)

та видати трудову книжку із внесеними належними записами про звільнення.

Додатково вважаю за необхідне попередити Работодавця про те, що у відповідності до частини 5 статті 235 КЗпП України, у разі затримки видачі копії наказу (розпорядження) про звільнення з вини роботодавця працівникові виплачується середній заробіток за весь час вимушеного прогулу. Тому, у випадку ігнорування Вами даної вимоги, я буду змушений звернутися за захистом моїх прав та законних інтересів до Суду, що матиме для Работодавця наслідком стягнення належного мені, як працівнику, середнього заробітку за час затримки, стягнення з Работодавця суми судового збору, а також можливих моїх витрат на правничу допомогу.

_____ (ПІБ)

_____ (підпис)

_____ (дата)